

RENCANA AKSI KINERJA

NAMA/ UNIT ORGANISASI : Sekretariat KPU Provinsi Kalimantan
 TAHUN ANGGARAN : 2024

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan	Rencana Pelaksanaan												Pelaksana	Biaya	Keterangan
					B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	B8	B9	B10	B11	B12			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	Meningkatkan kapasitas SDM yang berkompeten	Persentase kesesuaian kompetensi pegawai terhadap standar kompetensi penugasannya	100%	A						✓							Sub Bagian Hukum dan SDM		
2	Terwujudnya dukungan sarana dan prasarana guna meningkatkan kelancaran tugas KPU	Terwujudnya dukungan sarana dan prasarana guna meningkatkan kelancaran tugas KPU Persentase tersedianya sarana dan prasarana untuk memenuhi kebutuhan kerja pegawai yang berfungsi dengan baik	100%	A		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Sub Bagian Umum dan Logistik		
3	Terwujudnya data pemilih secara berkelanjutan	Persentase KPU Provinsi dan KPU Kabupaten/Kota yang memutakhirkan data pemilih tepat waktu	100%	A		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Sub Bagian Data dan Informasi		
4	Terwujudnya kerjasama dengan lembaga Penyelenggara Pemilu	Jumlah fasilitasi kerjasama dengan instansi terkait dalam rangka penguatan kelembagaan demokrasi	5 Keg	A			✓		✓		✓		✓		✓		Sub Bagian Perencanaan		
5	Terwujudnya rencana kerja dan anggaran KPU Provinsi dan KPU Kabupaten/Kota yang efektif dan efisien	Jumlah revisi yang dilakukan terhadap rencana kerja yang telah ditetapkan	12 kali	A		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Sub Bagian Perencanaan		
6	Terwujudnya sistem administrasi penyelenggaraan	Persentase laporan monitoring dan evaluasi yang akuntabel dan tepat waktu	75%	A		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Sub Bagian Perencanaan		
7	Terwujudnya Reformasi Birokrasi di KPU Provinsi dan KPU Kabupaten/Kota	Persentase KPU Provinsi dan KPU Kabupaten/Kota yang melaksanakan kegiatan Reformasi Birokrasi	100%	A		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Sub Bagian Perencanaan		
8	Meningkatnya tertib administrasi dan pengelolaan sumber daya manusia	Persentase pegawai yang mendapatkan layanan kepegawaian secara tepat dan akurat	97,5%	A				✓							✓		Sub Bagian Hukum dan SDM		
		Persentase penegakan disiplin pegawai	90%	A		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Sub Bagian Hukum dan SDM		
9	Terlaksananya layanan pengadaan pegawai secara transparan dan akuntabel	Persentase pegawai yang terseleksi	100%	A												✓	Sub Bagian Hukum dan SDM		
		Persentase pegawai pemerintah dengan perjanjian kontrak (PPPK) yang diseleksi melalui Peraturan Perundang-Undangan	100%	A												✓	Sub Bagian Hukum dan SDM		
10	Terlaksananya proses seleksi anggota KPU Provinsi dan KPU Kabupaten/Kota sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku	Persentase anggota KPU Provinsi dan KPU Kabupaten /Kota yang diseleksi sesuai dengan periode masa jabatan dan PAW	100%	A										✓	✓	✓	Sub Bagian Hukum dan SDM		
11	Tersedianya data dan informasi kepegawaian	Persentase pegawai yang tercatat secara akurat dalam Database kepegawaian berbasis teknologi informasi	95%	A		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Sub Bagian Hukum dan SDM		

12	Tersedianya Jabatan Fungsional Penata Kelola Pemilu (JF PKP) sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku	Persentase PNS yang menduduki Jabatan Fungsional Penata Kelola Pemilu (JF PKP) sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku	100%	A															Sub Bagian Hukum dan SDM		
13	Pembentukan Badan Penyelenggara Adhoc	Jumlah badan adhoc yang dipersiapkan dan dibentuk	10 Satker	A															Sub Bagian Hukum dan SDM		
14	Meningkatnya pembinaan perbendaharaan	Persentase Pejabat Perbendaharaan yang menyelesaikan pertanggungjawaban penggunaan anggaran sesuai ketentuan	90%	A															Sub Bagian Keuangan		Rutin setiap bulan
15	Tertersedianya sistem akuntansi dan pelaporan keuangan	Jumlah laporan sistem akuntansi dan pelaporan keuangan	2 Lap	A															Sub Bagian Keuangan		
16	Terselesaikannya permasalahan pengelolaan keuangan	Persentase permasalahan dalam pengelolaan keuangan yang dapat diselesaikan	80%	A															Sub Bagian Keuangan		
17	Tersusunnya laporan pertanggungjawaban penggunaan anggaran	Persentase KPU Provinsi dan KPU Kabupaten/Kota yang Menyampaikan Laporan Pertanggungjawaban Penggunaan Anggaran berbasis SIMONIKA yang Tepat Waktu dan Valid	95%	A															Sub Bagian Keuangan		
18	Terwujudnya Pengelolaan Barang Milik Negara sesuai dengan Peraturan dan Perundangan yang berlaku	Persentase KPU Provinsi dan KPU Kabupaten/Kota yang Patuh dan Tertib dalam Pengelolaan Barang Milik Negara yang Material	98%	A															Sub Bagian Umum dan logistik		
		Jumlah Laporan Barang Milik Negara Berdasarkan SIMAK BMN yang Datanya Sesuai dengan Data Sistem Akuntansi Keuangan	1 Lap																		
19	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Administrasi Persuratan dan Pengelolaan Arsip	Persentase KPU Provinsi dan KPU Kabupaten/Kota yang Mengelola Arsip Inaktif sesuai kearsipan	87,5%	A															Sub Bagian Umum dan logistik		
20	Terwujudnya Dukungan Sarana dan Prasarana guna Meningkatkan Kelancaran Tugas KPU	Persentase sarana transportasi untuk mendukung kinerja pegawai yang berfungsi dengan baik	100%	A															Sub Bagian Umum dan logistik		
		Persentase fasilitas perkantoran untuk mendukung kinerja pegawai yang berfungsi dengan baik	100%																	Sub Bagian Umum dan logistik	
21	Terwujudnya Keamanan dan Ketertiban di lingkungan KPU Provinsi dan KPU Kabupaten/Kota	Persentase gangguan keamanan dalam lingkungan KPU Provinsi dan KPU Kabupaten/Kota yang dapat ditanggulangi	100%	A															Sub Bagian Umum dan logistik		
22	Meningkatnya efektivitas pengawasan internal dan eksternal di lingkungan KPU Provinsi dan KPU Kabupaten/Kota	Persentase penurunan nilai temuan hasil Pemeriksaan internal dan eksternal terhadap Realisasi Anggaran	30%	A															Sub Bagian Keuangan		
23	Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang bersih dan berwibawa (clean governance)	Persentase pengaduan masyarakat yang ditindaklanjuti	90%	A															Sub Bagian Hukum dan SDM		
24	Meningkatnya manfaat hasil pengawasan BPK, BPKP dan APIP KPU dalam pencapaian tujuan KPU	Persentase penyelesaian rekomendasi BPK, BPKP dan APIP yang ditindaklanjuti	75%	A															Sub Bagian Keuangan		

